【住宅用】

届出年月日	西暦　　年　　月　　日

契約書記載の解約予告期間：　　ヶ月

有限会社蕪樹地所　　御中

賃貸借契約解約届

この度、下記物件について、賃貸借契約書に基づき解約届をご提出いたします。

賃借人	印		
物件名			号室
解約理由			
解約日（契約終了日）	西暦　　年　　月　　日		確定　　予定
	上記記載日を基に次の賃貸募集準備に入る関係上、原則として、上記記載日を前倒しは出来ても延長することは出来ません。【予定】を選択の方は、ご留意の上、ご記入下さい。		
明渡し日（退室立会日）希望日時	西暦　　年　　月　　日		時　　分
	※未定の場合は、退室立会日を希望日の10日前までにご連絡下さい。 ※弊社定休日（毎週水曜日・第1,3火曜日・祝日）および年末年始、GW、夏季休暇などの長期休暇中の立会いはできませんので、予めご承知おきの上、退室日を決定して下さい。		
転居先	住所	※未定の場合は、決定次第お知らせ下さい。	
	物件名		
	電話番号	（　　）	
敷金（保証金）返還先	銀行 信用金庫 信用組合 農協		支店
	預金種目	口座番号	
	普通　当座		
	フリガナ		
	口座名義		
連絡事項			

〈退室時の注意事項〉

① 解約日（契約終了日）　賃貸借契約書の解約条項に基づき、届出日翌日から1カ月の予告期間が必要です。例）4月15日に本書を提出の場合、契約終了日は5月15日となります。

② 賃料等　契約終了日以前に住宅を退去されても、契約終了日迄賃料が発生いたします。

③ 電気・ガス・水道料金等　電気、ガス、水道の閉栓および料金精算。郵便局への転送手続き。なお、電気は、立会時の照明確保のため退室時間以降の閉栓にご協力下さい。

④ ごみ処分　簡単な室内清掃およびごみの処分（粗大ごみは回収までに時間がかかりますので注意下さい。）

⑤ 敷金・保証金の精算　敷金・保証金は、賃料及び修繕費等の支払債務が残っている場合には、その債務金額を控除した残額を上記ご指定の金融機関にお振込み致します。

⑥ 退室時に持参するもの　1．認印　2．鍵（複製している場合は複製キーもご持参下さい。）

⑦ その他

送付先：　03-5964-9911（FAX）または　info@kabujisyo.co.jp